

Factuurwijzer VU voor leveranciers:

De VU ontvangt een grote stroom aan inkomende facturen. Om een vlotte afhandeling hiervan te kunnen garanderen, is het belangrijk dat leveranciers op de hoogte zijn van de factuureisen van de VU. Facturen die niet voldoen aan deze eisen worden niet in behandeling genomen. In zulke gevallen zal het FSC de leverancier verzoeken een aangepaste factuur in te dienen conform aanleverspecificaties.

Digitale aanlevering aan invoice@vu.nl

Het Financieel Service Centrum verwerkt inkoopfacturen het snelst als deze per e-mail worden aangeleverd.

Digitale aanlevering van een factuur heeft de voorkeur, maar in enkele gevallen waarbij digitale aanlevering geen optie is voor de leverancier, kan de factuur per post worden gestuurd.

De verwerking van facturen verloopt geautomatiseerd, de mailbox wordt niet gelezen. Het versturen van reguliere post naar dit e-mailadres is dus niet mogelijk.

Factuureisen

- De leverancier stuurt een factuur plus bijlagen in één pdf-bestand naar e-mail invoice@vu.nl
- Vermelding juiste adressering op factuur:
 - Vrije Universiteit Amsterdam
FIN/FSC/BA HG 1E-20
Ref: bedrijfsnummer/faculteitsnaam (bijv.: 1400/Faculteit der Rechtsgeleerdheid)
De Boelelaan 1105
1081 HV Amsterdam
Let op: Dit adres is geen fysieke locatie.
Meer informatie over bedrijfsnummers: [overzicht bedrijfsnummers VU](#).
- Vermelding ordernummer op factuur:
Bestelsysteem VU / bij een bestelling via het bestelsysteem Esize is de leverancier verplicht om het bestelnummer op de factuur te vermelden. De VU-medewerkers vult het intern ordernummer, kostenplaats of WBS-nummer tijdens de bestelling. Bij een bestelling die niet via de webwinkel loopt, moeten deze gegevens (ordernummer, kostenplaats of WBS-element) met de leverancier worden gecommuniceerd.
- Vermelding contactpersoon op factuur:
Inkopen die niet via een E-size bestelling lopen moeten naast een ordernummer/kostenplaats of WBS-nummer ook de contactpersoon van de VU bevatten.

Meer informatie

Voor vragen kunt u contact opnemen met de Servicedesk van het FSC:
servicedesk.fsc@vu.nl ; +31 20 59 83478.

Overzicht bedrijfsnummers:

Bedrijfsnummer	Omschrijving	Bedrijfsnummer	Omschrijving
1000	Fac der Godgeleerdheid	4500	Universiteitsbibliotheek VU
1300	Fac der Geesteswetenschappen	5000	College van Bestuur
1400	Fac der Rechtsgeleerdheid	5300	Studenten & Onderwijs
1600	ACTA (Academisch Centrum Tandheelkunde Amsterdam)	5500	Communicatie & Marketing
2500	Fac der Gedrags- en Bewegingswetenschappen	5690	Concernbedrijf middelen
2600	Fac der Sociale Wetenschappen	5880	Concernbedrijf personele lasten
2700	School of Business and Economics	6000	Universitair Centrum IT
2701	SBE – AMBER	6300	Facilitaire zaken
2710	SBE – PGS – Accountancy	6500	Energiebedrijf VU / VUmc
2720	SBE – PGS – Controllers	6600	Huisvesting
2730	SBE – PGS – IT Audit	6610	Huisv. – Act. in aanbouw
2740	SBE – PGS –VBA Investment Mngmt	6690	Huisv. – Act. in gebruik
2790	SBE – PGS – Overige PGO	7000	Bestuurszaken
2800	Fac der Exacte Wetenschappen	7100	HRM, Arbo & Milieu
2900	Fac der Aard- en Levenswetenschappen	7200	Financiën